



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DI ALTRI
 INCARICHI O CARICHE O ATTIVITA' PROFESSIONALI
 (ART. 15 COMMA 1 LETT. C DEL D.LGS.33/2013)**

Il/La sottoscritto/a MASSIMO LAVIA in relazione all'incarico di LEGALE Navarra

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000:

A. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

di NON svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

di svolgere i seguenti incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

n	Ente	incarico	durata	Gratuito sì/no
7	COOP L'APRILEVERA 3	LEGALE	10/CORSO	NO

B. con riferimento ai dati relativi alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

di NON avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

di avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

n	Ente	carica	durata	Gratuita sì/no

C. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di attività professionali

- di NON svolgere attività professionali
- di svolgere le seguenti attività professionali

n	Attività professionale	dal	note

Si impegna infine

D. a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni che interverranno nel corso dell'incarico.

Data 11.06.2022

Firma





AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO
NAZIONALE
SANTOBONO - PAUSILIPON
Via della Croce Rossa n. 8 - 80122
Napoli
CF/P.I. 06854100630

DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE

(ai sensi dell'art. 15 D.lgs. n. 33/2013, dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 da leggere in combinato disposto con l'art. 2 comma 3 del medesimo D.P.R., nonché del Codice di Comportamento dell'A.O.R.N. Santobono-Pausilipon emanato con delibera n. 58/2014)

Il/la sottoscritto/a MASSIMO LANNA nato/a NAPOLI il 25.11.59 Codice Fiscale LNWMSM59S25F8390
P.IVA 05836640630 in relazione al seguente incarico: LEGALE conferito con: delibera n. _____ del _____

pienamente consapevole della responsabilità penale alla quale va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità, DICHIARA E ATTESTA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA' in riferimento alle attività da svolgersi nell'interesse dell'A.O.R.N. Santobono-Pausilipon, di non avere, direttamente o indirettamente, alcun interesse finanziario, economico o personale che possa essere percepito come una minaccia alla propria imparzialità o indipendenza, in ottemperanza dell'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013, dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, dell'art. 6 del DPR n. 62/2013 da leggere in combinato disposto con l'art. 2 comma 3 del medesimo D.P.R., nonché in osservanza del Codice di Comportamento dell'A.O.R.N. Santobono Pausilipon, emanato con delibera del Direttore Generale n. 58 del 31 gennaio 2014. Si impegna altresì, in caso di sopravvenienza di situazioni di conflitto di interesse, a darne comunicazione all'A.O.R.N., astenendosi poi da ogni attività relativa al procedimento per il quale la dichiarazione è espressamente riferita. Il/la sottoscritto/a autorizza la pubblicazione dei dati necessari agli adempimenti amministrativi sul sito internet dell'A.O.R.N. Santobono Pausilipon. Il trattamento dei dati forniti avverrà nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento europeo 679/2016 per le finalità di pertinenza dell'incarico affidato e per tutti gli adempimenti ad esso relativi.

Firma,

Informativa dati personali

Trattamento dei dati personali e informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

Durante la fase di esecuzione dell'incarico, le Parti tratteranno i dati personali acquisiti direttamente o indirettamente dagli interessati in conformità a quanto prescritto dal Regolamento UE 2016/679. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali dell'Avvocato e dei suoi collaboratori acquisiti direttamente o indirettamente in fase di esecuzione del presente incarico, verranno trattati dall'A.O.R.N. "SANTOBONO PAUSILIPON" secondo le modalità di seguito dettagliate.

Titolare del Trattamento e DPO

Il Titolare del Trattamento dei dati personali è l'A.O.R.N. "SANTOBONO PAUSILIPON" con sede in Napoli, alla via Della Croce Rossa, n. 2. Il Data Protection Officer è contattabile all'indirizzo p.e.c. trattamentodati.santobono@pec.it

Tipologia di dati personali

I dati personali oggetto di trattamento rientrano nelle seguenti categorie:

- Dati comuni (acquisiti direttamente dall'Avvocato o da dipendenti/collaboratori dell'Avvocato): dati anagrafici (nome, cognome, indirizzo, data di nascita/morte, cittadinanza, professione), codice di identificazione fiscale (di dipendenti e/o clienti), identificativi documento identità (n. patente, CI, passaporto); dati di contatto (e-mail, contatti telefonici, indirizzo domicilio); coordinate bancarie, dati economici-finanziari, reddituali, targa veicolo, credenziali, codice identificazione personale, numero Carta di Credito, transazioni carta di credito.

I predetti dati personali saranno trattati con supporti informatici e cartacei in modo da garantire idonee misure di sicurezza e riservatezza.

Finalità del trattamento

I dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità:

- esecuzione dell'incarico e per le finalità amministrativo-contabili connesse all'esecuzione dello stesso (base giuridica: Contrattuale);

- adempimenti di obblighi di legge (base giuridica: legale).

Il conferimento dei dati personali è requisito necessario per la conclusione ed esecuzione del presente incarico ed un eventuale rifiuto di fornirli potrebbe comportare l'impossibilità per l'A.O.R.N. "SANTOBONO PAUSILIPON" di concludere e/o eseguire il presente incarico.

I dati personali relativi al presente incarico saranno trattati da personale interno dell'Azienda istruito e autorizzato al trattamento per gli adempimenti amministrativo-contabili e soggetti esterni, autonomi titolari autorizzati a trattare i dati in base ad obblighi di legge.

Diffusione dei dati

I suoi dati personali potranno essere pubblicati, a fini di trasparenza/adempimento obblighi di legge o di regolamento sul sito internet www.santobonopausilipon.it

Conservazione dei dati

I dati personali trattati per le finalità contrattuali saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a 10 anni dalla conclusione dell'incarico.

Trascorso il periodo di conservazione, i dati personali del professionista saranno cancellati, fatta salva l'eventuale conservazione degli atti e dei documenti che li contengono, oggetto della prestazione contrattuale, e/o per obblighi legali.

I dati personali potranno essere trattati per un periodo di tempo superiore, ove intervenga un atto interruttivo e/o sospensivo della prescrizione che giustifichi il prolungamento della conservazione del dato.

Dati degli Interessati

Il Regolamento "GDPR" UE 2016/679 (art. Da 15 a 23) conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti. In particolare, in relazione al trattamento dei propri dati personali, gli interessati hanno diritto di chiedere alla A.O.R.N. "SANTOBONO PAUSILIPON" l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, l'opposizione e la portabilità; inoltre possono proporre reclamo, nei confronti dell'Autorità di Controllo, che in Italia è il Garante per la Protezione dei Dati Personali. In qualsiasi momento gli interessati potranno chiedere di esercitare i propri diritti inviando apposita richiesta alla A.O.R.N. "SANTOBONO PAUSILIPON", al seguente indirizzo di p.e.c. trattamentodati.santobono@pec.it.

Data Protection

Considerato che le attività previste nel presente incarico comportano il trattamento di dati personali (anche particolari) in maniera autonoma da parte della A.O.R.N. "SANTOBONO PAUSILIPON" (di seguito denominato "Titolare 1") e l'Avvocato (di seguito denominato "Titolare 2"), i diritti e gli obblighi delle Parti vengono disciplinati tramite le seguenti pattinzioni.

Ambito di competenza: le Parti si danno reciprocamente atto di conoscere ed applicare, nell'ambito delle proprie organizzazioni, tutte le norme vigenti ed in fase di emanazione in materia di trattamento dei dati personali, sia primarie che secondarie, rilevanti per la corretta gestione del trattamento, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito "GDPR").

Rapporti fra autonomi titolari di trattamento dati: il "Titolare 2" tratterà in via autonoma i dati personali ricevuti dal "Titolare 1" per le finalità connesse all'esecuzione del presente incarico. Il "Titolare 2", in relazione agli impieghi dei predetti dati nell'ambito della propria organizzazione, assumerà, pertanto, la qualifica di Titolare autonomo del trattamento ai sensi dell'art. 4, nr. 7) del GDPR, sia nei confronti del "Titolare 1" che nei confronti dei soggetti cui i dati personali trattati sono riferiti.

Rispetto della normativa: in quanto Titolare autonomo del trattamento, il "Titolare 2" è tenuto a rispettare tutte le normative rilevanti sulla protezione ed il trattamento dei dati personali che risultino applicabili ai rapporti che intercorrono con il "Titolare 1" in base all'incarico, compreso il GDPR.

Misure di Sicurezza: in particolare, il "Titolare 2" si impegna ad applicare le misure di sicurezza idonee e adeguate a proteggere i dati personali da esso trattati in esecuzione del presente incarico, contro i rischi di distruzione, perdita, anche accidentale, di accesso o modifica non autorizzata dei dati o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Obblighi del personale addetto: il "Titolare 2" si impegna a far sì che l'accesso ai dati personali ricevuti dal "Titolare 1" sia consentito solo a coloro che siano autorizzati trattarli e nella misura in cui, ciò sia necessario per l'esecuzione del presente incarico, e che l'uso dei dati personali rispetti gli stessi impegni assunti dal "Titolare 2" verso il "Titolare 1" riguardo alla conformità legale del trattamento e la sicurezza dei dati trattati.

Responsabilità: fermo restando la responsabilità assunta dal "Titolare 2" verso i terzi e verso il "Titolare 1" quale titolare autonomo del trattamento sui dati ricevuti dal "Titolare 1", nei rapporti reciproci, il "Titolare 2" si obbliga a manlevare e tenere indenne il "Titolare 1" - per qualsiasi danno.

incluse le spese legali - che possa derivare da pretese avanzate nei confronti del "Titolare 1" da terzi - inclusi i soggetti cui i dati personali trattati sono riferiti - a seguito dell'eventuale illecità o non correttezza delle operazioni di trattamento imputabili al "Titolare 2", intendendosi con la presente pattuizione, trasferire dal "Titolare 1" al "Titolare 2" l'incidenza economica dei danni reclamati da terzi, in conseguenza dei trattamenti operati dal "Titolare 2".

Violazione di dati personali (Data breach): il "Titolare 2" è tenuto a dare immediata notizia al "Titolare 1" di ogni eventuale illecito trattamento dei dati personali operato in esecuzione del presente incarico nell'ambito della propria organizzazione, procedendo senza ritardo alla notifica della violazione di dati personali all'Autorità di Controllo, nei casi in cui tale notifica sia dovuta dal titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 33 del GDPR.

Impostazione organizzativa: le parti si garantiscono reciprocamente che i dati trattati da ciascuna di essere in esecuzione del presente incarico, formano oggetto di puntuale verifica di conformità alla disciplina rilevante in materia di trattamento di dati personali - ivi compreso il GDPR - e si impegnano altresì alla ottimale cooperazione reciproca nel caso in cui una di esse risulti destinataria di istanze per l'esercizio dei diritti degli interessati previsti dall'art. 12 e ss. del GDPR ovvero di richieste delle Autorità di Controllo che riguardino gli ambiti di trattamento di competenza dell'altra parte.

Misure minime di sicurezza informatica

Con l'accettazione del presente incarico Lei garantisce la sicurezza del sistema informatico utilizzato per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente incarico, ivi comprese le relative attività di trasmissione, ricezione, conservazione e condivisione telematica di tutta la documentazione riconducibile alla prestazione professionale fornita.

A tal fine, Lei si obbliga a:

1. Rispettare i seguenti controlli essenziali di sicurezza informatica:

• Nominare un referente che sia responsabile per il coordinamento delle attività di gestione e protezione delle informazioni e dei sistemi informatici.

• Identificare e rispettare le leggi e/o i regolamenti con rilevanza in tema di cybersecurity che risultino applicabili per l'Avvocato;

• Tutti i dispositivi che lo consentono sono dotati di software di protezione (antivirus, *antimalware*, ecc.) regolarmente aggiornato.

• Le password sono diverse per ogni account, dalla complessità adeguata e con procedure di blocco automatico a seguito di reiterati tentativi. Viene valutato inoltre, l'utilizzo dei sistemi di autenticazione più sicuri offerti dal provider del servizio (es. autenticazione a due fattori).

• Il personale autorizzato all'accesso, remoto o locale, ai servizi informatici dispone di utenze personali non condivise con gli altri: l'accesso è opportunamente protetto; i vecchi account non più utilizzati sono disattivati.

• Il personale è adeguatamente sensibilizzato e formato sui rischi di cybersecurity e sulle pratiche da adottare per l'impiego sicuro degli strumenti aziendali (es. riconoscere allegati e-mail, utilizzare solo software autorizzato, bloccare il dispositivo in caso di non utilizzo, ecc.).

• La configurazione iniziale di tutti i sistemi e dispositivi è svolta da personale esperto, responsabile per la configurazione sicura degli stessi.

• In caso di utilizzo di applicazioni web con accesso da rete pubblica, o di gestione remota dei server e dei dispositivi di rete, sono utilizzati protocolli di rete cifrati (es. SSH, SFTP).

• Sono eseguiti periodicamente backup delle informazioni e dei dati. I backup sono conservati in modo sicuro e verificati periodicamente. I dati inoltre dovranno essere resi tempestivamente disponibili ove richiesti.

Le reti e i sistemi sono protetti da accessi non autorizzati attraverso strumenti specifici (es. Firewall e altri dispositivi / software anti-intrusione).

Tutti i software in uso sono aggiornati all'ultima versione consigliata dal produttore.

2. Segnalare con la massima tempestività di aver subito un eventuale attacco informatico dandone notizia scrivendo all'indirizzo trattamentodati.santobono@pec.it.
3. Effettuare un backup della documentazione informatica di cui sopra su un sistema off-line al fine di evitare, quantomeno, la perdita degli atti e, in caso di adempimenti con scadenza imposta da contratto o norma di legge, a produrre la documentazione secondo una tempistica che consenta il rispetto dei termini di legge o di contratto, anche in caso di attacco informatico.
4. Consentire l'accesso del personale incaricato dalla parte assistita per la verifica delle misure minime adottate ai sensi del precedente punto 1., nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali.

Accettazione

Si rimane in attesa di ricevere copia della presente sottoscritta per accettazione e compilata nella parte sottostante

Per accettazione dell'incarico

Data

27.01.2022

Firma

